



Il Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo
di concerto con
Il Ministro dell'economia e delle finanze

Adozione dello schema tipo di dotazione organica delle fondazioni lirico-sinfoniche

- VISTA la legge 14 agosto 1967, n. 800, e successive modificazioni, recante “Nuovo ordinamento degli enti lirici e delle attività musicali”;
- VISTO il decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367, e successive modificazioni, recante “Disposizioni per la trasformazione degli enti che operano nel settore musicale in fondazioni di diritto privato”;
- VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, e successive modificazioni, recante “Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, ai sensi dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n 59”;
- VISTA la legge 11 novembre 2003, n. 310, e successive modificazioni, recante “Costituzione della «Fondazione lirico-sinfonica Petruzzelli e Teatri di Bari», con sede in Bari, nonché disposizioni in materia di pubblici spettacoli, fondazioni lirico-sinfoniche e attività culturali”;
- VISTO il decreto-legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112, e successive modificazioni, recante “Disposizioni urgenti per la tutela, la valorizzazione e il rilancio dei beni e delle attività culturali e del turismo” e, in particolare, l’articolo 11 riguardante disposizioni urgenti per il risanamento delle fondazioni lirico- sinfoniche e il rilancio del sistema nazionale musicale di eccellenza;
- VISTO il decreto-legge 28 giugno 2019, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 agosto 2019, n. 81 e, in particolare, l’articolo 1, comma 2, che, tra l’altro, ha introdotto, all’articolo 22, del decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367, il comma 2-ter, ai sensi del quale il Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, adotta un decreto contenente uno schema tipo cui ciascuna fondazione lirico-sinfonica deve uniformarsi per la formulazione di una proposta di dotazione organica, da trasmettere ai citati Ministeri, entro i successivi sessanta giorni;
- VISTO il decreto-legge 21 settembre 2019, n. 104, convertito, con modificazioni dalla legge 18 novembre 2019, n. 132 e, in particolare, l’articolo 1, comma 16, ai sensi del quale la denominazione: «Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo» sostituisce, ad ogni effetto e ovunque presente in provvedimenti legislativi e regolamentari, la denominazione: «Ministero per i beni e le attività culturali»;
- TENUTO CONTO dell’attività istruttoria svolta ai fini della adozione, ai sensi della normativa sopracitata, dello schema tipo, corredato dalle relative istruzioni operative cui ciascuna fondazione lirico-sinfonica deve uniformarsi per la formulazione di una proposta di dotazione organica;

DECRETA:





Il Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo
di concerto con
Il Ministro dell'economia e delle finanze

Art. 1

1. È approvato, ai sensi dell'articolo 22, comma 2-ter, del decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367, lo schema tipo, corredato dalle relative istruzioni operative, così come definito nell'allegato tecnico che costituisce parte integrante del presente decreto, cui ciascuna fondazione lirico-sinfonica deve uniformarsi per la formulazione di una proposta di dotazione organica.

Roma

IL MINISTRO DEI BENI E DELLE
ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

IL MINISTRO DELL'ECONOMIA E
DELLE FINANZE



INSERIRE DENOMINAZIONE FONDAZIONE

TABELLA 1

DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE E PROPOSTA DI DOTAZIONE ORGANICA

AREE	AREE FUNZIONALI	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE approvata con ... *			PROPOSTA NUOVA DOTAZIONE ORGANICA approvata con deliberazione n. ____ del ____ **		VARIAZIONE COSTO DOTAZIONE ORGANICA
		UNITA'	COSTO COMPLESSIVO	COSTO UNITARIO	UNITA'	COSTO COMPLESSIVO	
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	
AREA DIRIGENZIALE	DIRIGENTI						
AREA ARTISTICA	ORCHESTRA						
	CORO						
	MAESTRI COLLABORATORI						
	BALLO						
	ALTRI AREA ARTISTICA						
AREA TECNICA	DIR.E COORDINAM. ALLESTIMENTI SCENICI						
	MACCHINISTI						
	ILLUMINOTECNICI E AUDIOVIDEO						
	SCENOGRAFIA						
	SARTORIA						
	ATTREZZERIA						
	FALEGNAMERIA/COSTRUZIONI						
	MANUTENZIONE E SICUREZZA						
AREA AMMINISTRATIVA	ALTRI TECNICI						
	SOVRINTENDENZA (STAFF)						
	AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE						
	RISORSE UMANE						
	DIR.ARTISTICA/PRODUZIONE						
	COMUNICAZIONE/STAMPA/MARKETING						
	ALTRI AMMINISTRATIVI						
TOTALE		0	€ 0,00		0	€ 0,00	€ 0,00

* In merito all'inserimento del provvedimento di riferimento, si precisa che per le fondazioni che hanno presentato i Piani di risanamento previsti dall'articolo 11 del decreto-legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112 e dall'articolo 1, comma 355, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, la dotazione organica vigente è quella rimodulata sulla base del predetto Piano; per le restanti fondazioni valgono le c.d. "piante organiche" approvate con DPCM ai sensi dell'articolo 25 della legge 14 agosto 1967, n. 800, ovvero quelle successivamente rimodulate ed opportunamente approvate dagli organi competenti. Alle presenti tabelle va allegato l'atto di approvazione della dotazione organica vigente.

** Occorre inserire il riferimento alla deliberazione di approvazione delle proposta di nuova dotazione organica della Fondazione.

NOTE:



INSERIRE DENOMINAZIONE FONDAZIONE

TABELLA 2

VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

AREE	FIGURE PROFESSIONALI / LIVELLI	POSTI DOTAZIONE VIGENTE	POSTI VACANTI AL 1° GENNAIO 2021	Minimo retributivo unitario annuo (comprensivo di 13 [^] e 14 [^] mensilità)	Costo unitario annuo per elementi retributivi ulteriori e aggiuntivi	Oneri unitari riflessi a carico della fondazione (previdenziali, assistenziali, IRAP)	Trattamento retributivo unitario annuo lordo	COSTO
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)= (c)+ (d) + (e)	(g)=(a)*f
AREA DIRIGENZIALE	DIRIGENTI		0				€ 0,00	€ 0,00
AREA ARTISTICA	1° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	2° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	3° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	4° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	5° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	6° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
AREA TECNICA	FUNZIONARI A		0				€ 0,00	€ 0,00
	FUNZIONARI B		0				€ 0,00	€ 0,00
	1° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	2° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	3° livello A		0				€ 0,00	€ 0,00
	3° livello B		0				€ 0,00	€ 0,00
	4° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	5° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
AREA AMMINISTRATIVA	FUNZIONARI A		0				€ 0,00	€ 0,00
	FUNZIONARI B		0				€ 0,00	€ 0,00
	1° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	2° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	3° livello A		0				€ 0,00	€ 0,00
	3° livello B		0				€ 0,00	€ 0,00
	4° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
	5° livello		0				€ 0,00	€ 0,00
TOTALE		0	0					€ 0,00

NOTE:



TABELLA 3

CONSISTENZA ANNUA DEL PERSONALE IN ESSERE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

AREA	FIGURE PROFESSIONALI / LIVELLI	Personale a tempo indeterminato (unità)	Personale a tempo determinato					Personale in servizio con contratto a tempo determinato NON su posti vacanti della dotazione organica	Collaborazioni e consulenze professionali (unità)	
			Personale a tempo determinato (unità)	di cui: Unità di personale stagionale ex art. 23, c. 2, lett. c), D.Lgs. 81/2015	di cui: Unità di personale per specifici spettacoli ex art. 23, c. 2, lett. d), D.Lgs. 81/2015	di cui: Unità di personale sostitutivo ex art. 23, c. 2, lett. e), D.Lgs. 81/2015	di cui: Unità di personale con più di 50 anni ex art. 23, c. 2, lett. f) ,D.Lgs. 81/2015			di cui : Restante personale a tempo determinato soggetto al limite di cui all'art. 23, c. 1, D.Lgs. 81/2015
		(a)	(b)	(b1)	(b2)	(b3)	(b4)	(b5)	(c)	(d)
AREA DIRIGENZIALE	DIRIGENTI									
AREA ARTISTICA	1° livello		0							
	2° livello		0							
	3° livello		0							
	4° livello		0							
	5° livello		0							
	6° livello		0							
AREA TECNICA	FUNZIONARI A		0							
	FUNZIONARI B		0							
	1° livello		0							
	2° livello		0							
	3° livello A		0							
	3° livello B		0							
	4° livello		0							
	5° livello		0							
6° livello		0								
AREA AMMINISTRATIVA	FUNZIONARI A		0							
	FUNZIONARI B		0							
	1° livello		0							
	2° livello		0							
	3° livello A		0							
	3° livello B		0							
	4° livello		0							
5° livello		0								
TOTALE		0	0	0	0	0	0	0	0	0

NOTE:



TABELLA 4

CONSISTENZA DEL PERSONALE (FTE)

AREA	FIGURE PROFESSIONALI / LIVELLI	Personale a tempo indeterminato (FTE)	Personale a tempo determinato					COSTO				
			Personale a tempo determinato (FTE)	<i>di cui:</i> Personale stagionale ex art. 23, c. 2, lett. c), D.Lgs. 81/2015	<i>di cui:</i> Personale per specifici spettacoli ex art. 23, c. 2, lett. d), D.Lgs. 81/2015	<i>di cui:</i> Personale sostitutivo ex art. 23, c. 2, lett. e), D.Lgs. 81/2015	<i>di cui:</i> Personale con più di 50 anni ex art. 23, c. 2, lett. f), D.Lgs. 81/2015	<i>di cui:</i> Restante personale a tempo determinato soggetto al limite di cui all'art. 23, c. 1, D.Lgs. 81/2015	Costo sostenuto per personale in servizio a tempo indeterminato	Costo sostenuto per personale a tempo determinato complessivo	<i>di cui:</i> Costo sostenuto per restante personale a tempo determinato soggetto al limite di cui all'art. 23, c. 1, D. Lgs. 81/2015	
			(a)	(b)	(b1)	(b2)	(b3)	(b4)	(b5)	(c)	(d)	(e)
AREA DIRIGENZIALE	DIRIGENTI											
AREA ARTISTICA	1° livello		0,00									
	2° livello		0,00									
	3° livello		0,00									
	4° livello		0,00									
	5° livello		0,00									
	6° livello		0,00									
AREA TECNICA	FUNZIONARI A		0,00									
	FUNZIONARI B		0,00									
	1° livello		0,00									
	2° livello		0,00									
	3° livello A		0,00									
	3° livello B		0,00									
	4° livello		0,00									
	5° livello		0,00									
AREA AMMINISTRATIVA	6° livello		0,00									
	FUNZIONARI A		0,00									
	FUNZIONARI B		0,00									
	1° livello		0,00									
	2° livello		0,00									
	3° livello A		0,00									
	3° livello B		0,00									
4° livello		0,00										
5° livello		0,00										
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

NOTE:



TABELLA 5

ECONOMIE DA CESSAZIONI

AREE	FIGURE PROFESSIONALI / LIVELLI	2019		2020		2021*		Totale risparmi	Importo risparmi utilizzati per assunzioni	Economie da cessazioni da utilizzare
		UNITA' cessate	Risparmi	UNITA' cessate	Risparmi	UNITA' cessate	Risparmi			
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)			
AREA DIRIGENZIALE	DIRIGENTI							€ 0,00		€ 0,00
AREA ARTISTICA	1° livello							€ 0,00		€ 0,00
	2° livello							€ 0,00		€ 0,00
	3° livello							€ 0,00		€ 0,00
	4° livello							€ 0,00		€ 0,00
	5° livello							€ 0,00		€ 0,00
	6° livello							€ 0,00		€ 0,00
AREA TECNICA	FUNZIONARI A							€ 0,00		€ 0,00
	FUNZIONARI B							€ 0,00		€ 0,00
	1° livello							€ 0,00		€ 0,00
	2° livello							€ 0,00		€ 0,00
	3° livello A							€ 0,00		€ 0,00
	3° livello B							€ 0,00		€ 0,00
	4° livello							€ 0,00		€ 0,00
	5° livello							€ 0,00		€ 0,00
AREA AMMINISTRATIVA	6° livello							€ 0,00		€ 0,00
	FUNZIONARI A							€ 0,00		€ 0,00
	FUNZIONARI B							€ 0,00		€ 0,00
	1° livello							€ 0,00		€ 0,00
	2° livello							€ 0,00		€ 0,00
	3° livello A							€ 0,00		€ 0,00
	3° livello B							€ 0,00		€ 0,00
	4° livello							€ 0,00		€ 0,00
5° livello							€ 0,00		€ 0,00	
TOTALE		0	€ 0,00	0	€ 0,00	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

* Con riferimento all'anno in corso, i risparmi derivanti dalle cessazioni vanno calcolati in misura pro quota, ossia limitati alla quota di risparmio realizzato a seguito della cessazione. Ad esempio in caso di cessazione di un dipendente al 31 gennaio, le economie da cessazioni vanno calcolate su 11 mensilità a fronte di una previsione di spesa di 12 mensilità.

NOTE:



TABELLA 6

VALORI FINANZIARI DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE E PROPOSTA DI DOTAZIONE ORGANICA

AREE	FIGURE PROFESSIONALI / LIVELLI	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE		CONSISTENZA DEL PERSONALE nell'anno 2021						PROPOSTA DI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA		CONFRONTO DOTAZIONI ORGANICHE		Personale a tempo determinato ex art. 23, c. 1, d.lgs. 81/2015 nella nuova D.O.*		
				Personale a tempo indeterminato			Personale a tempo determinato ex art. 23, c. 1, d.lgs. 81/2015									
		Unità	COSTO	Unità	FTE	Giornate lavorative retribuite del personale dipendente	Unità	FTE	Giornate lavorative retribuite del personale dipendente	Unità	COSTO	VARIAZIONE UNITA' D.O.	VARIAZIONE COSTO D.O.	Unità	FTE	COSTO
		(a)	(b)	(c)	(d)	(d1)	(e)	(f)	(f1)	(g)	(h)	(i)	(l)	(m)	(n)	(o)
AREA	DIRIGENTI	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
AREA ARTISTICA	1° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	2° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	3° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	4° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	5° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	6° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
AREA TECNICA	FUNZIONARI A	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	FUNZIONARI B	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	1° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	2° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	3° livello A	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	3° livello B	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	4° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	5° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
6° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00					
AREA AMMINISTRATIVA	FUNZIONARI A	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	FUNZIONARI B	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	1° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	2° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	3° livello A	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	3° livello B	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	4° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
	5° livello	0	€ 0,00	0	0,00		0	0,00		€ 0,00	0	€ 0,00				
TOTALE		0	€ 0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	€ 0,00	0	€ 0,00	0	0,00	€ 0,00

* Indicare il numero di unità del personale assunto con contratto a tempo determinato nella proposta di dotazione organica: ____

NOTE:



INSERIRE DENOMINAZIONE FONDAZIONE

TABELLA 7

CONSISTENZA DEL PERSONALE PER PROFILI PROFESSIONALI

DETTAGLIO AREA ARTISTICA

LIVELLI	FIGURE PROFESSIONALI	Vigente Dotazione organica	Nuova Dotazione organica	CONSISTENZA ALLA DATA di presentazione della proposta		CONSISTENZA CON NUOVA D.O.	
				PERSONALE T.I.	PERSONALE T.D.	PERSONALE T.I.	PERSONALE T.D.
1° livello	1° VIOLINO						
	1° VIOLONCELLO						
	DIRETTORE MUSICALE DI PALCOSCENICO						
	MAESTRO COLLABORATORE CON OBBLIGO DI DIREZIONE ORCHESTRALE						
2° livello	MAESTRO COLLABORATORE GRUPPO A						
	MAITRE DE BALLET						
	1 ° CAT A ORCHESTRA						
	TERSICOREI EXTRA						
3° livello	MAESTRO COLLABORATORE GRUPPO B						
	1 ° CAT B ORCHESTRA						
	1 ° CAT A TERSI COREI						
4° livello	2° CAT ORCHESTRA						
5° livello	2° CAT ORCHESTRA INGRESSO						
	CAT. SPECIALE CORO						
	1 ° CAT B TERSICOREI						
	CAT 2° SPECIALE B TERSICOREI						
6° livello	CORO INGRESSO						
	TERSICOREI INGRESSO						
TOTALE AREA ARTISTICA		0	0	0	0	0	0

* Con riferimento al personale a T.D. occorre inserire i dati relativi a tutte le tipologie di contratti a T.D., non limitandosi a quelli soggetti al limite di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. 81/2015.



TABELLA 8

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ANNI 2019-2020-2021

AREE	LIVELLI / FIGURE PROFESSIONALI	Personale a tempo determinato ex art. 23 d.lgs. 81/2015				Personale a tempo determinato ex art. 23 d.lgs. 81/2015				Personale a tempo determinato ex art. 23 d.lgs. 81/2015 in essere				Personale a tempo determinato ex art. 23 d.lgs. 81/2015			
		ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021				MEDIA			
		Numero contratti	Unità max	FTE	COSTO (FTE)	Numero contratti	Unità max	FTE	COSTO (FTE)	Numero contratti	Unità max	FTE	COSTO (FTE)	Numero contratti	Unità	FTE	COSTO (FTE)
AREA DIRIGENZIALE	DIRIGENTI									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
AREA ARTISTICA	1° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	2° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	3° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	4° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	5° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	6° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
AREA TECNICA	FUNZIONARI A									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	FUNZIONARI B									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	1° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	2° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	3° livello A									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	3° livello B									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	4° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	5° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
6° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00		
AREA AMMINISTRATIVA	FUNZIONARI A									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	FUNZIONARI B									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	1° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	2° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	3° livello A									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	3° livello B									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
	4° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	
5° livello									0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00		
TOTALE		0	0,00	0,00	€ 0,00	0	0,00	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00	0	0	0,00	€ 0,00

NOTE:



TABELLA 9

DATI DI BILANCI DI ESERCIZIO E PREVENTIVI

ANNO	Risultato d'esercizio - Consuntivo e Previsioni		Ricavi			Costi	Costi relativi al personale				Stato patrimoniale					Rate annuali per Debiti			Indicatore
	UTILE (Z1)	PERDITA (Z1)	Valore della produzione (CE A)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni (CE A.1)	Contributi dello Stato	Costi della produzione (CE B)	Costi del personale (CE B.9)	di cui costi del personale a tempo indeterminato	di cui costi del personale a tempo determinato	Costi per servizi rappresentativi di importi corrisposti ad artisti, collaboratori e consulenti	Crediti dell'attivo circolante (SP att.C.II)	Patrimonio netto (SP pass. A)	di cui Patrimonio indisponibile	TFR (SP pass. C)	Debiti (SP pass. D)	Rata annuale piano di Ammortamento finanziamento MEF/MIBAC ex L. 112/2013	Rata annuale Piano di Ammortamento Transazione Fiscale ex art. 182 ter L.F. ovvero altro piano di rientro debito tributario e/o previdenziale	Rata annuale su altro Piano di Rientro pluriennale per "altri Debiti"	Margine operativo lordo *
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(l)	(m)	(n)	(o)	(p)	(q)	(r)	(s)	(t)	(u)
2018																			
2019																			
2020																			
2021																			
2022																			
2023																			

* L'indicatore evidenzia il margine operativo lordo al netto dei componenti straordinari in base alla seguente formula corrispondente alle seguenti voci del conto economico del bilancio: $A(\text{al netto dei componenti straordinari}) - [B6 + B7 + B8 + B9 + B11 + B14 (\text{al netto dei componenti straordinari})]$.

NOTE:



TABELLA 10

PRODUZIONE ARTISTICA

Anno*	ATTIVITA' DICHIARATE AI FINI FUS, COMPRESA LA PRODUZIONE ARTISTICA SVOLTA IN QUALITA' DI ESECUTORE PRESSO ALTRI ORGANISMI INTESATARI DEI RELATIVI BORDERO' c.d."ALZATE DI SIPARIO"						ATTIVITA' NON DICHIARATE AI FINI FUS COME RILEVATE DALLA SIAE	ALTRE ATTIVITA' COME RILEVATE DALLA SIAE		TOTALE "ALZATE DI SIPARIO" FUS (l)=(a)+(b)+(c)+(d)+(e)+(f)	TOTALE "ATTIVITA' COMPLESSIVE" (m)= (l)+(g)+(h)+(i)
	LIRICA	CONCERTI SINFONICO-CORALI o SINFONICI o CORALI	BALLETO	MANIFESTAZIONI REALIZZATE IN FORMA DIVULGATIVA O CON DURATA INFERIORE RIFERITE A CIASCUN GENERE (di lirica, sinfonico o di balletto)	MANIFESTAZIONI IN ABBINAMENTO ANCHE DI GENERE DIVERSO (non più di due tipologie)	SPETTACOLI DI LIRICA, DI BALLETO E SINFONICO REALIZZATI ALL'ESTERO (se non specificamente sovvenzionati sul FUS)	Lirica, Balletto, Concerto Classico, Prosa/Cabaret, recital, Commedia Musicale/rivista, Concerto Musica leggera, concerto jazz, danza, ballo con orchestra, ballo con supporto magnetico, Esecuzioni musicali con Orchestra	ARTE VARIA	MOSTRE/VISITE GUIDATE		
2018										0	0
2019										0	0
2020										0	0
2021										0	0
2022										0	0
2023										0	0

Variazione numero di alzate di sipario FUS (preventivate triennio 2021-2023 - realizzate triennio 2018-2020)

0

Variazione numero attività complessive (preventivate triennio 2021-2023 - realizzate triennio 2018-2020)

0

* Con riferimento al triennio 2018-2020 va indicata l'attività realizzata, con riferimento al triennio 2021-2023 va indicata l'attività preventivata.

** Per gli anni 2020 e 2021 nella relazione illustrativa e tecnica possono essere forniti ulteriori elementi esplicativi delle informazioni e dei dati riportati nella presente tabella.

NOTE:



ISTRUZIONI OPERATIVE PER LA COMPILAZIONE DELLO “SCHEMA TIPO”

(ARTICOLO 22, COMMA 2-TER, DEL DECRETO LEGISLATIVO 367/1996)

Sommario: Premessa. - Tabella 1. Dotazione organica vigente e proposta di dotazione organica. - Tabella 2. Valore finanziario dotazione organica vigente. - Tabella 3. Consistenza del personale (unità). - Tabella 4. Consistenza del personale (FTE). - Tabella 5. Economie da cessazioni. - Tabella 6. Valori finanziari dotazione organica vigente e proposta dotazione organica. - Tabella 7. Consistenza del personale dell’area artistica per profili professionali. - Tabella 8. Personale a tempo determinato nel triennio. - Tabella 9. Dati di bilanci di esercizio e di previsione. - Tabella 10. Produzione artistica. – Ulteriori indicazioni.

PREMESSE

Le tabelle sono redatte in attuazione dell’articolo 22, comma 2-ter, del decreto legislativo 29 giugno 1996, n. 367, come modificato dall’articolo 1, comma 2, del decreto legge 28 giugno 2019, n. 59, che prevede la predisposizione di uno Schema tipo, da adottare con apposito Decreto, a cui ciascuna fondazione lirico-sinfonica si uniforma per la formulazione di una proposta di nuova dotazione organica, da trasmettere, entro 60 giorni dall’adozione del predetto Decreto, al Ministero per i beni e le attività culturali e al Ministero dell’economia e delle finanze, anche ai fini della valutazione degli aspetti finanziari.

Nella relazione illustrativa e tecnica a corredo della proposta di dotazione organica, di cui all’articolo 22, comma 2-ter, lett. a), del d.lgs. n. 367/1996, possono essere forniti ulteriori elementi esplicativi delle informazioni e dei dati riportati nelle tabelle.

Unitamente alle tabelle, ciascuna fondazione lirico-sinfonica trasmette ai citati Ministeri l’atto di approvazione della vigente dotazione organica / “pianta organica” nonché la Deliberazione della nuova dotazione organica corredata dalla documentazione di cui all’art. 22, comma 2-ter, lett. a) e b) del d.lgs. n. 367/1996.

TABELLA 1. DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE E PROPOSTA DI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

Nella tabella 1 è indicata la dotazione organica vigente, declinata sulla base delle indicate “aree funzionali”, ed il corrispondente costo complessivo effettivamente sostenuto e, nel caso di posizioni non occupate, dei costi stimati in coerenza con i CCNL vigenti.

La tabella è funzionale anche alla valutazione delle effettive esigenze di struttura e organizzazione, definite nel CCNL, per i complessi artistici e il settore tecnico e amministrativo, cui ciascuna fondazione lirico sinfonica si uniforma per la formulazione di una proposta di dotazione organica (articolo 22, comma 2-ter, d.lgs. n. 367/1996).

Per le fondazioni che hanno presentato i Piani di risanamento previsti dall’articolo 11 del decreto-legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 ottobre 2013, n. 112, e



dall'articolo 1, comma 355, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, la tabella va compilata considerando quale dotazione organica vigente quella espressamente rimodulata sulla base del predetto Piano.

Per le restanti fondazioni valgono le c.d. “piante organiche” approvate con DPCM ai sensi dell'articolo 25 della legge 14 agosto 1967, n. 800, ovvero quelle successivamente rimodulate ed opportunamente approvate dagli organi competenti.

Nella prima riga in alto della Tabella è inserito il nome della Fondazione.

Nella colonna (a) sono indicate, in corrispondenza di ciascuna area funzionale, le unità di personale dirigenziale e non dirigenziale previste dalla dotazione organica vigente.

Nella colonna (b) è indicato il costo complessivo, al lordo degli oneri riflessi annuo, effettivamente sostenuto nell'ultimo esercizio relativamente a ciascuna area funzionale. Nel caso di eventuali vacanze nella specifica area funzionale va indicata una stima del costo medio annuo sulla base dei parametri previsti dal CCNL vigente di riferimento e del contratto aziendale applicato.

Nella colonna (c) è automaticamente calcolato il costo unitario medio annuo relativo al personale.

Nella colonna (d) sono indicate, in corrispondenza di ciascuna area funzionale, le unità di personale previste dalla proposta di nuova dotazione organica.

Nella colonna (e) è automaticamente stimato il costo complessivo relativo alla nuova proposta di dotazione organica, quantificato sulla base del costo unitario di cui alla colonna (c).

La tabella 1 è elaborata coerentemente con le successive tabelle, ivi inclusa la tabella 6, che riportano i dati declinati in base ai livelli/figure professionali previsti dal vigente CCNL. In caso di eventuali scostamenti nei valori riportati nella tabella 1 rispetto a quelli riportati nelle tabelle successive, è necessario fornire adeguate motivazioni nella relazione a corredo della proposta di dotazione organica.

TABELLA 2. VALORE FINANZIARIO DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

Nella tabella 2 è indicata la dotazione organica vigente ed il corrispondente valore finanziario, valutato sulla base dei costi unitari effettivamente sostenuti per singola figura professionale/livello e non più per “aree funzionali” e, nel caso di posizioni non occupate, dei costi unitari stimati in coerenza con i CCNL vigenti.

Ai fini di una maggiore articolazione delle informazioni, il personale dell'area tecnica è distinto da quello dell'area amministrativa benché considerati unitariamente dal CCNL.

Le informazioni relative all'eventuale presenza di personale in esaurimento in aggiunta alla dotazione organica o in soprannumero, sono riportate nella relazione a corredo della proposta di dotazione organica, specificando il numero delle unità, il relativo costo annuo e la data nella quale si prevede cesserà l'ultima unità presente.



PERSONALE DIRIGENTE

Nella colonna (a) sono indicate le unità di personale dirigenziale previste dalla dotazione organica vigente.

Nella colonna (b) viene riportato automaticamente il numero dei posti vacanti rispetto alle unità in servizio al 1° gennaio 2021, rilevato nella successiva tabella 3 colonna (a).

Nella colonna (c) è indicato il “Trattamento minimo complessivo di garanzia” (TMCG) previsto per i dirigenti dal CCNL Industria attualmente vigente.

Nella colonna (d) è indicato il costo annuo effettivamente sostenuto nell’ultimo esercizio derivante da eventuali compensi aggiuntivi rispetto al trattamento minimo complessivo di garanzia (TMCG).

Nella colonna (e) è indicato l’importo per oneri riflessi sostenuti dalle fondazioni, con riferimento sia al TMCG sia ai compensi aggiuntivi, quali gli oneri previdenziali, assistenziali e Irap.

Nelle colonne (c), (d) ed (e), nel caso di eventuali vacanze della dotazione organica vigente, è indicata una stima del costo unitario medio calcolato sulla base dei parametri previsti dal CCNL vigente di riferimento.

PERSONALE NON DIRIGENTE

Nella colonna (a) sono indicate, in corrispondenza di ciascuno dei livelli di inquadramento, le unità di personale previste dalla dotazione organica vigente.

Nella colonna (b) è riportato automaticamente il numero dei posti eventualmente vacanti rispetto alle unità in servizio al 1° gennaio 2021, rilevato nella successiva tabella 3.

Nella colonna (c) è indicato, in corrispondenza di ciascun livello, il “minimo retributivo” annuo previsto dall’art. 11, lett. a), del vigente CCNL, comprensivo della tredicesima (art. 13) e quattordicesima mensilità (art. 14).

Qualora per ciascun livello siano inquadrate figure professionali aventi un “minimo retributivo” differente, come nel caso di applicazione di maggiorazione del minimo retributivo prevista dal CCNL all’interno del medesimo livello, andrà inserito un valore medio sulla base delle unità presenti in ciascun profilo, dandone conto nella relazione a corredo della proposta di dotazione organica.

Nella colonna (d) è indicato, in corrispondenza di ciascun livello, il costo annuo effettivamente sostenuto nell’ultimo esercizio derivante dagli ulteriori elementi che compongono la retribuzione e dagli elementi aggiuntivi della retribuzione. Nel dettaglio, sono da includere:

- gli aumenti periodici di anzianità (art. 11, comma 1, lett. b, CCNL);
- gli aumenti di merito (art. 11, comma 1, lett. c del CCNL);
- le indennità di contingenza (art. 11, comma 1, lett. d, del CCNL)
- le eventuali indennità attribuite per specifiche circostanze o per particolari prestazioni o incarichi (art. 11, comma 4, punto 2, del CCNL)
- le eventuali gratifiche avente carattere continuativo (art. 11, comma 4, punto 3, del CCNL);



- i restanti elementi aggiuntivi erogati *ad personam* anche sulla base della contrattazione integrativa aziendale.

Sono esclusi i compensi per l'eventuale lavoro straordinario, il cui costo complessivo sostenuto nell'ultimo esercizio va inserito nella relazione a corredo della proposta di dotazione organica.

Nella colonna (e) è indicato l'importo per oneri riflessi sostenuti dalle fondazioni, con riferimento sia al minimo retributivo sia agli elementi retributivi ulteriori e aggiuntivi, a carico delle fondazioni quali gli oneri previdenziali, assistenziali e Irap.

Nelle colonne (c), (d) e (e) nel caso di eventuali vacanze della dotazione organica vigente è indicata, in corrispondenza del singolo livello professionale, una stima del costo unitario medio sulla base dei parametri previsti dal CCNL vigente di riferimento.

Le colonne (f) e (g) riportano automaticamente, per ciascun livello, il trattamento retributivo unitario lordo e il costo complessivo.

Il totale della colonna (g) indica il valore finanziario complessivo della dotazione organica vigente.

TABELLA 3. CONSISTENZA DEL PERSONALE (UNITÀ)

Nella tabella 3 sono indicate le informazioni relative alla consistenza - espressa in unità - del personale in servizio, distinto in personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato. Tali informazioni consentono di verificare, tra l'altro, il rispetto del limite previsto, per le assunzioni di lavoratori con contratto a tempo determinato, di cui all'articolo 23, comma 1, del d.lgs. n. 81/2015, pari al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, fatte salve le esclusioni ivi previste.

Nella colonna (a) sono indicate, in corrispondenza di ciascun livello, le unità di personale a tempo indeterminato in servizio alla data del 1° gennaio 2021.

Nelle colonne da (b1) a (b4) sono indicate, in corrispondenza di ciascun livello, le unità di personale a tempo determinato in essere alla data di presentazione della proposta di nuova dotazione (come previsto dal novellato comma 2-ter, lettera c) dell'articolo 22 del d.lgs. n. 367/1996), escluse dal limite previsto dal citato art. 23, comma 1 e indicate al successivo comma 2 del d.lgs. n. 81/2015.

Nella colonna (b5) è indicato il personale a tempo determinato soggetto al limite di cui al citato articolo 23, comma 1.

Nella colonna (b) viene indicato, automaticamente, il contingente complessivo di personale a tempo determinato, pari alla somma di tutte le citate tipologie.

Nella colonna (c) sono indicate le unità di personale a tempo determinato non assunte su posti vacanti della dotazione organica.

Nella colonna (d) sono indicate le unità relative a collaborazioni e consulenze professionali, ivi incluse le scritture artistiche.



TABELLA 4. CONSISTENZA DEL PERSONALE (FTE)

Con la tabella 4 sono acquisite le informazioni relative alla consistenza - espressa in FTE (*full time equivalent*) - del personale in servizio nell'anno precedente a quello in cui viene presentata la proposta di nuova dotazione organica distinto in personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato. Per il calcolo delle giornate lavorate, si rinvia a quanto indicato nella citata circolare dell'INPS n. 83 del 20/5/2016 in tema di giornate lavorate dai lavoratori dello spettacolo.

Le colonne da (a) a (b5) riportano le medesime informazioni contenute nelle corrispondenti colonne della tabella 2, ma espresse in FTE.

Nella colonna (c) va indicato, in corrispondenza di ciascun livello, il costo annuo effettivamente sostenuto per il personale a tempo indeterminato, ad eccezione del costo per lavoro straordinario.

Nella colonna (d) va indicato, in corrispondenza di ciascun livello, il costo annuo effettivamente sostenuto per il personale a tempo determinato complessivo indicato nella colonna (b).

Nella colonna (e) va indicato, in corrispondenza di ciascun livello, il costo effettivo sostenuto per il solo personale a tempo determinato soggetto al limite di cui all'art. 23, comma 1, d.lgs. n. 81/2015 rilevato nella (colonna (b5)).

Le predette informazioni consentono, tra l'altro, di valutare le potenzialità di spesa ai fini del reclutamento del personale a tempo indeterminato, tramite l'eventuale utilizzo delle risorse destinate ai contratti a tempo determinato, previsto al comma 2-*nonies* dell'art. 22 del d.lgs. n. 367/1996.

L'importo complessivo di tale colonna, qualora il predetto limite sia stato rispettato, costituisce il tetto di spesa massimo (nei limiti necessari a garantire i livelli di produzione programmati come previsto dall'articolo 22, comma 2-*nonies* del d.lgs. n. 367/1996) eventualmente utilizzabile per le assunzioni a tempo indeterminato (cfr. i commi 2-*septies* e 2-*octies* dell'art. 22 del d.lgs. n. 367/1996) che s'intendono effettuare a seguito dell'incremento della dotazione organica.

L'utilizzo delle risorse relative al tempo determinato di cui alla lettera (e) ai fini delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, riduce in modo permanente la possibilità della fondazione di assumere personale a tempo determinato di cui all'art. 23, comma 1, del d.lgs. n. 81/2015.

TABELLA 5. ECONOMIE DA CESSAZIONI

Nella tabella 5 sono indicate le economie derivanti dalle cessazioni avvenute nell'anno in corso e nel biennio precedente, utilizzabili ai fini delle assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 22, comma 2-*sexies*, del d.lgs. n. 367/1996, come modificato dal decreto legge n. 59/2019. Si rammenta, in ordine alla quantificazione dei risparmi derivanti da cessazioni, che l'ammontare da prendere a riferimento è quello effettivamente sostenuto dalla fondazione per l'unità cessata.

Poiché il citato comma 2-*sexies*, innovando rispetto alle disposizioni previgenti, consente di utilizzare anche le economie da cessazioni che avvengono nell'anno in corso, è necessario che per tale anno i risparmi derivanti dalle cessazioni siano calcolati in misura *pro quota*, ossia con riferimento alla quota di risparmio effettivamente realizzato in relazione alla data di cessazione, nel presupposto che nel



bilancio dell'ente la spesa di personale relativa all'unità che cessa sia stata appostata con riferimento all'intero anno (ad esempio, in caso di cessazione di un dipendente al 31 gennaio, le economie da cessazioni sono calcolate considerando i risparmi di spesa relativi alle 11 mensilità a fronte di una previsione di spesa basata su 12 mensilità). Tale risparmio *pro quota* va ad incrementare i risparmi derivanti dal biennio precedente.

La colonna (g) riporta il valore dei risparmi conseguiti complessivamente nel triennio.

Nella colonna (h) è indicato l'importo dei risparmi, conseguiti complessivamente nel triennio, già utilizzato negli anni precedenti per effettuare le assunzioni a tempo indeterminato, ai sensi della normativa previgente (art. 3, comma 5, decreto legge n. 64/2010, ora abrogato).

La colonna (i) individua le risorse finanziarie residue che possono essere utilizzate ai fini dell'assunzione del personale a tempo indeterminato.

TABELLA 6. VALORI FINANZIARI DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE E PROPOSTA DI DOTAZIONE ORGANICA

La tabella 6 è finalizzata a quantificare la variazione del costo derivante dalla nuova dotazione organica mettendo a confronto i dati relativi alla proposta di nuova dotazione organica con quelli relativi alla dotazione organica vigente riportata nella tabella 2.

Nella tabella è indicato anche il nuovo contingente di personale a tempo determinato soggetto al limite di cui all'art. 23, comma 1, del d.lgs. n. 81/2015, come risultante all'esito della nuova dotazione organica, in caso la Fondazione abbia scelto di utilizzare le risorse del personale a tempo determinato come previsto dal citato art. 22, comma 2-*nonies*, del d.lgs. n. 367/1996.

Nelle colonne (d1) e (f1) è inserito, in corrispondenza di ciascun livello, il numero delle giornate lavorative retribuite con riferimento rispettivamente al personale a tempo indeterminato e a quello a tempo determinato. In considerazione della situazione eccezionale determinata dalla pandemia, per l'anno in corso si fa riferimento ai dati relativi all'anno 2019 e non a quelli relativi al 2020.

Nella colonna (g) sono inserite, in corrispondenza di ciascun livello, le unità di personale previste dalla proposta di nuova dotazione organica. In considerazione degli sviluppi del fabbisogno di personale previsti contrattualmente, la nuova dotazione organica deve essere formulata tenendo conto dei passaggi di inquadramento e delle progressioni economiche che avverranno nel triennio a partire dall'anno di presentazione della nuova dotazione organica.

A tal fine, per quanto concerne i passaggi c.d. "automatici" di inquadramento previsti dal CCNL, si individuano i seguenti criteri:

- i professori d'Orchestra sono inquadrati al 4° livello (e non al 5° livello di ingresso);
- gli artisti del Coro e i Tercicorei sono inquadrati al 5° livello (e non al 6° livello di ingresso);
- i lavoratori dell'area tecnica e di quella amministrativa, con esclusione dei funzionari A e B, sono inquadrati al 4° livello (non considerando il relativo livello di ingresso).



Per i lavoratori appartenenti ai restanti livelli, la nuova dotazione può tener conto delle progressioni che la fondazione intenderà effettuare nel triennio, incluso l'anno di presentazione della nuova dotazione organica.

Nelle colonne (m) e (n) sono indicati i dati relativi al personale a tempo determinato, distinto per livello di inquadramento, soggetto al limite di cui all'art. 23, comma 1, del d.lgs. n. 81/2015, come modificati a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato da effettuare in coerenza con l'incremento della dotazione organica, rispettivamente espressi in unità e FTE, all'esito dell'utilizzo delle relative risorse ai sensi del citato art. 22, comma 2-*nonies*, del d.lgs. n. 367/1996. Nella relazione a corredo della proposta di dotazione organica occorre specificare se detto personale sia stato ricompreso o meno nelle posizioni previste nella proposta di dotazione organica.

Nella colonna (o) è inserito, per singola qualifica, la stima del relativo costo.

TABELLA 7. CONSISTENZA DEL PERSONALE DELL'AREA ARTISTICA PER PROFILI PROFESSIONALI

La tabella 7 indica i dati relativi alla dotazione organica vigente e a quella proposta e alle rispettive consistenze del personale in servizio in termini di unità (sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato) declinata, con riferimento all'area artistica, sulla base dei livelli e delle figure professionali.

La consistenza del personale a tempo determinato, da indicare nella sezione "Consistenza con nuova dotazione organica", è riferita a tutte le tipologie contrattuali - e non solamente a quelle soggette ai limiti di cui all'art. 23, comma 1, del d.lgs. n. 81/2015 - anche al fine di rendere il dato confrontabile con il corrispondente dato presente nella sezione relativa "Consistenza del personale alla data di presentazione della proposta".

Per i dirigenti, va indicata l'area di competenza, anche in base ad un criterio di prevalenza.

TABELLA 8. PERSONALE A TEMPO DETERMINATO NEL TRIENNIO

La tabella 8 indica i dati relativi al numero dei contratti di lavoro a tempo determinato in servizio nel corso degli anni 2019, 2020 e 2021, a tempo determinato, anche espresso in unità (relative al valore massimo registrato nell'anno) e in FTE, in base a quanto previsto dall'art. 22, comma 2-*ter*, lett. c), del d.lgs. n. 367/1996. Viene altresì indicato il relativo costo.

TABELLA 9. DATI DI BILANCI DI ESERCIZIO E DI PREVISIONE

Nella tabella 9 sono indicati i dati di bilancio relativi ai risultati di esercizio riferiti all'ultimo triennio e a quelli previsionali nonché i dati relativi alle rate annuali di ammortamento dei debiti.



TABELLA 10. PRODUZIONE ARTISTICA

In tale tabella, al fine di valutare l'adeguatezza dei livelli di produzione e di produttività ai sensi dell'articolo 22, comma 2-ter, lett. b), d.lgs. n. 367/1996, sono indicati, i dati relativi al totale delle c.d. "Alzate di sipario" (spettacoli considerati ai fini FUS), realizzate a pagamento e con borderò intestato (ovvero con borderò intestato ad altri soggetti, entro il limite del 20% di ogni genere di riferimento, purché la stessa manifestazione non venga utilizzata ai fini FUS dall'organismo intestatario di borderò), presentate dalla Fondazione lirica per la quantificazione del contributo statale a valere sul Fondo Unico per lo Spettacolo di cui alla legge n. 163/1985 (FUS). Va, altresì, indicato il totale complessivo delle *Attività non dichiarate ai fini FUS come rilevate dalla SIAE*, comprensive anche delle attività di lirica, concertistica, balletto etc. e di *Altre attività come rilevate dalla SIAE*.

I predetti dati sono indicati sia per il triennio 2018-2020 (attività realizzate) sia per il triennio 2021-2023 (attività preventivate).

In particolare, sulla base di quanto previsto dal DM 3 febbraio 2014, nella sezione relativa alle "Alzate di sipario" considerate a valere sul FUS, sono indicate le seguenti attività:

Lirica – colonna (a)

- Lirica eseguita con impiego di oltre 150 elementi in scena ed in buca orchestrale, con almeno 45 professori d'orchestra;
- Lirica eseguita con impiego di oltre 100 elementi in scena ed in buca orchestrale, con almeno 45 professori d'orchestra;
- Lirica eseguita con impiego fino a 100 elementi in scena ed in buca orchestrale, anche con un numero di professori d'orchestra inferiore a 45, se non previsti in partitura;
- Opere liriche in forma semiscenica realizzate con almeno 45 professori d'orchestra e impiego di oltre 100 elementi;
- Opere liriche in forma semiscenica realizzate con almeno 45 professori d'orchestra e impiego fino a 100 elementi;

Concertistica - colonna (b)

- Concerti sinfonico-corali;
- Concerti sinfonici con non meno di 45 professori d'orchestra o corali con almeno 40 elementi;
- Opere liriche in forma di concerto realizzate con almeno 45 professori d'orchestra e impiego di oltre 100 elementi in scena ed in buca orchestrale;
- Opere liriche in forma di concerto realizzate almeno di 45 professori d'orchestra e impiego fino a 100 elementi in scena ed in buca orchestrale;

Balletto - colonna (c)

- Balletti con orchestra;
- Balletti con orchestra realizzati con il proprio corpo di ballo stabile o utilizzando il corpo di ballo di altre fondazioni;
- Balletti con orchestra e numero di tescorai non inferiore a 45;



- Balletti con orchestra e numero di tetricorei non inferiore a 45, per le rappresentazioni realizzate con il proprio corpo di ballo stabile o utilizzando il corpo di ballo di altre fondazioni;
- Balletti con base musicale registrata;
- Balletti con base musicale registrata, realizzati con il proprio corpo di ballo stabile o utilizzando il corpo di ballo di altre fondazioni.

Nella colonna (d) è indicato il numero delle Manifestazioni realizzate in forma divulgativa o con durata inferiore, con riferimento a ciascuna delle corrispondenti tipologie sopraindicate (Lirica, Concerti, Balletto).

Nella colonna (e) è indicato il numero delle Manifestazioni costituite da abbinamento di manifestazioni, con riferimento a non più di due tra le categorie di Lirica, Concerti e Balletto, anche di genere diverso.

Nella colonna (f) è indicato il numero degli Spettacoli di Lirica, Balletto, Concerti realizzati all'estero se non specificatamente sovvenzionati sul FUS.

Nella colonna (g) Attività non dichiarate ai fini FUS come rilevate dalla SIAE è indicato il numero degli Spettacoli di Lirica, Balletto, Concerto classico, Prosa/cabaret, Commedia Musicale/rivista, Concerto musica leggera, Concerto jazz, Danza, Ballo con supporto magnetico, Esecuzioni musicali con orchestra, come rilevati dalla SIAE.

Nella Sezione Altre attività come rilevate dalla SIAE è indicato nella colonna (h) il numero degli spettacoli di *Arte varia* e nella colonna (i) il numero delle *Mostre/visite guidate*.

La colonna (l) indica il totale delle “*Alzate di sipario*” realizzate o da realizzare ai fini FUS per tutte le tipologie di attività; la colonna (m) indica, invece, il totale delle *Attività complessive* che ricomprende oltre quelle realizzate o da realizzare ai fini FUS anche tutte quelle realizzate o da realizzare dalle Fondazioni sulla base della rilevazione SIAE, di cui alle colonne (g), (h) e (i).

Nelle ultime due righe sono indicate le variazioni tra le attività realizzate nel triennio 2018-2020 e quello preventivato per il triennio 2021-2023 con riferimento al dato complessivo delle citate colonne (l) ed (m).

Nella relazione illustrativa e tecnica possono essere forniti ulteriori elementi esplicativi delle informazioni e dei dati riportati in tabella, in relazione alla produzione artistica (totale “alzate di sipario” FUS e totale “attività complessive”) degli anni 2020 e 2021, interessati dalla situazione emergenziale da Covid-19 e dai criteri di riparto della quota del Fondo unico per lo spettacolo destinata alle fondazioni liriche, disciplinati ex lege ai sensi dell’articolo 183, comma 4, del decreto-legge n. 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.



ULTERIORI INDICAZIONI

In caso di successiva modifica o revisione della dotazione organica, i riferimenti temporali presenti nelle tabelle sono opportunamente aggiornati.

Con specifico riferimento alla Fondazione Petruzzelli, in quanto destinataria di disposizioni speciali in tema di assunzioni di personale a tempo determinato, nella relazione illustrativa andranno forniti adeguati chiarimenti rispetto alle informazioni e ai dati richiesti nelle tabelle.

